

C A P

Conduite routière Transport de marchandises

Finalité du diplôme : CAP Conduite routière

Le titulaire du Certificat d'Aptitude Professionnelle de conduite routière est amené à exercer ses fonctions sous plusieurs aspects :

- >> Il utilisera un véhicule chargé, conduira de jour et de nuit, sur toutes distances tout en respectant scrupuleusement le code de la route.
- >> Il sera responsable de la gestion des marchandises transportées.
- >> Il gèrera les paiements (péage, parking et carburants).
- >> Il sera responsable de la maintenance du véhicule dont il a la charge.
- >> Il sera l'agent de liaison entre l'entreprise et les clients.
- >> Il participera à tout moment de son service à une démarche qualité aussi bien dans la conduite que dans la relation avec un tiers.

L'activité pourra se dérouler dans toutes entreprises transportant des marchandises par route (Messagerie, déménagement...).

À l'issue de l'obtention de ce diplôme, le candidat pourra transporter des marchandises au volant d'un véhicule porteur ou articulé sur le territoire national et vers les pays membres ou non de l'Union Européenne.

Descriptif du métier : les activités

S'INFORMER :

- Rechercher des informations concernant la réalisation d'un transport, les contraintes normales liées au client, aux conditions de transport.
- Se renseigner auprès de l'entreprise pour s'adapter face à un imprévu et améliorer le service.
- Identifier et décoder les divers documents transport ou d'accompagnement du chargement qui justifient le règlement des factures.
- Organiser des informations, synthétiser les remarques émises par le client, effectuer un compte rendu auprès de son employeur.
- Transmettre, renseigner des informations sur l'environnement économique (délai, tarifs et stockage) à son entreprise.

TRAITER ET DÉCIDER :

- Établir et définir un itinéraire à partir des contraintes (incident de circulation) ou de consignes particulières.
- Choisir des moyens de communication, de maintenance, de manutention, de gestion en vue d'améliorer l'efficacité et la qualité de service.
- Gérer le temps de conduite, de repos en utilisant le chronotachygraphe électronique.
- Prendre des initiatives en cas d'incidents.
- Établir un diagnostic d'un dysfonctionnement (du véhicule, de l'équipement ou des moyens de communication).
- Organiser un transport et assurer un service non prévu en respectant les consignes.

RÉALISER :

- Avant la prise en charge du véhicule, effectuer des contrôles sur son état général de fonctionnement et contrôler les documents (livret d'entretien, document de bord...).
- Conduire un véhicule, manoeuvrer un véhicule porteur et articulé à vide ou en charge maximum.
- Prendre en charge des marchandises, contrôler, effectuer un chargement ou un déchargement à l'aide de moyens manuels ou mécaniques.

- Livrer les marchandises.
- Utiliser et exploiter les documents nécessaires au transport, à la maintenance et à la conduite.
- Utiliser les moyens de communication, de manutention.
- Gérer des fonds, encaisser et effectuer des règlements.
- Entretien le véhicule en effectuant un entretien quotidien.
- Évaluer les écarts et proposer des solutions dans le domaine de l'exploitation, de l'environnement et de l'utilisation du matériel.

Conditions générales d'exercice

La réussite dans l'exercice du métier suppose :

- >> D'être polyvalent, organisé, afin de gérer ses activités, son temps de travail
- >> D'avoir une capacité de concentration
- >> D'être capable d'évoluer en autonomie
- >> D'avoir une bonne condition physique
- >> D'avoir le sens commercial

Pré-requis

- >> Être titulaire du permis B
- >> Être titulaire d'un diplôme de niveau V afin d'être dispensé des épreuves d'enseignement général.
- >> Satisfaire à la visite médicale d'aptitude

Durée de la formation

La formation se déroule en alternance sur une période d'un an.

CONTENU DE LA FORMATION :

DOMAINE PROFESSIONNEL

Le transport

- >> Analyse fonctionnelle et structurelle
- >> Lecture de la représentation d'un élément et/ou d'un mécanisme

La manutention

- >> Les engins de manutention
- >> La réglementation, la sécurité

La maintenance

- >> Le véhicule
- >> Les moyens de maintenance
- >> La réglementation, la sécurité
- >> Les documents

La communication

- >> Les sources d'information
- >> L'environnement professionnel
- >> Les moyens de communication

La gestion

- >> L'environnement économique
- >> La gestion de la marchandise transportée

La qualité

- >> Le plan qualité

Vie sociale et professionnelle (dont une formation de base au secourisme)

DOMAINE GÉNÉRAL

- >> Français et Histoire/Géographie
- >> Mathématiques/Sciences physiques
- >> Éducation physique et sportive
- >> Langue vivante étrangère